

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ ИМЕНИ С.Н. БУЛГАКОВА" Г. ЛИВНЫ**

ВВЕДЕНО в действие приказом
от «30» августа 2018 г. № 266



**ПОЛОЖЕНИЕ
о сайте
МБОУ "Лицей им. С.Н. Булгакова" г. Ливны
(новая редакция)**

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета,
протокол от «30» августа 2018 г. № 1

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
протокол от «21» июня 2018 г. № 11

**г. Ливны
2018 год**

1. Общие положения

1.1. Положение «О сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Лицей имени С.Н. Булгакова" г. Ливны» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральными законами Российской Федерации:
 - от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Постановлениями Правительства Российской Федерации:
 - от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - от 20.10.2015 г. № 1120 «О внесении изменения в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - от 17.05.2017 № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора):
 - от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
 - от 02.02.2016 г. № 134 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785»;
 - от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785»;
- другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Официальный сайт муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Лицей имени С.Н. Булгакова" г. Ливны (далее соответственно – Сайт, Лицей) создается в Лицее в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности Лицея, информационной открытости, информирования обучающихся, населения о деятельности Лицея.

Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу Сайта Лицея, его структуру, порядок размещения, а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации о Лицее (далее - информация).

1.3. Информация на Сайте Лицея размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью создания и функционирования Сайта является развитие единого образовательного информационного пространства Лицея.

2.2. Задачи Сайта:

2.2.1 систематическое информирование участников образовательных отношений о деятельности Лицея;

2.2.2 презентация Лицея, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа Лицея, достижений обучающихся и педагогического коллектива;

2.2.3 демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся Лицея;

2.2.4 стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся Лицея.

3. Информационная структура официального сайта Лицея

3.1. Информация, размещаемая на сайте Лицея, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.2. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Лицея. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

3.3. Информационная структура сайта Лицея определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3.4. Информационная структура сайта Лицея формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Лицея (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.5 Лицей размещает на официальном сайте специальный раздел "Сведения об образовательной организации" с подразделами: "Основные сведения", "Структура и органы управления образовательной организацией", "Документы", "Образование", "Руководство. Педагогический состав", "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса", "Виды материальной поддержки", "Платные образовательные услуги", "Финансово-хозяйственная деятельность", "Вакантные места для приема (перевода)", содержащими информацию:

3.5.1. Подраздел «Основные сведения». Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания Лицея, об учредителе Лицея, о месте нахождения Лицея, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.5.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией». Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления Лицея, в том числе о наименовании структурных подразделений, руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

3.5.3. Подраздел «Документы». На главной странице подраздела размещаются следующие документы:

- в виде копий: устав Лицея; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Правила внутреннего распорядка для обучающихся Лицея, Правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль

(надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.5.4. Подраздел «Образование». Подраздел содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования,
- о формах обучения,
- о нормативных сроках обучения,
- об описании образовательных программ общего образования с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии,
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- о календарном учебном графике с приложением его копии,
- о методических и об иных документах, разработанных Лицеом для обеспечения образовательного процесса,
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о наименовании образовательных программ.

3.5.5. Подраздел «Образовательные стандарты». Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представляется с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.5.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав». Главная страница подраздела содержит следующую информацию:

- о руководителе Лицея, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные

о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.5.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса». Главная страница подраздела содержит информацию:

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания,
- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.5.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки». Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о трудоустройстве выпускников.

3.5.9. Подраздел «Платные образовательные услуги». Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.5.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность». Главная страница подраздела содержит информацию:

- об объеме образовательной деятельности;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. Страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.

3.5.11. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Лицеом и должны отвечать требованиям п. 3.1 Положения.

3.5.12. Файлы документов представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

3.5.13. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3.5.14. Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями директора Лицея, его заместителей, старших методистов, руководителей предметных учебно-методических кафедр и кафедры воспитательной деятельности, главного бухгалтера, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, учителя-логопеда и т.д.

4.2. По каждому разделу Сайта определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности подразделений утверждается директором Лицея.

4.3. Директор Лицея назначает своим приказом лицо, ответственное за руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно - технической поддержкой, за непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности. Ответственное лицо назначается администратором Сайта.

4.4. Администратор Сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационных ресурсов.

4.5. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору Сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление в соответствующем разделе Сайта.

4.6. Периодичность заполнения Сайта устанавливается Лицеом самостоятельно.

5. Ответственность

5.1. Директор Лицея несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, обладает правом «вето» на публикацию любой информации на Сайте, контролирует и корректирует работу администратора Сайта.

5.2. Заместители директора Лицея, старшие методисты представители органов самоуправления и другие ответственные лица по закрепленным за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение Сайта (сбор и первичная обработка информации) и несут ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на Сайте.

5.3. Администратор Сайта несет ответственность за:

- нарушение функционирования и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого

порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации;

- некачественное текущее сопровождение Сайта, которое может выражаться в несвоевременном размещении предоставляемой информации, в совершении действий, повлекших причинение вреда программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств Лицея, внебюджетных источников.

7. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. настоящее Положение рассматривается на заседаниях Педагогического и Управляющего советов, принимается на заседании Педагогического совета, вводится в действие или отменяется приказом директора Лицея.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и (или) дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней только решением Педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором Лицея. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.