

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ ИМЕНИ С.Н. БУЛГАКОВА" Г. ЛИВНЫ**

**Согласовано:**

Председатель профкома:

\_\_\_\_\_ И.А. Зеленская

**Утверждено:**

Директор: \_\_\_\_\_

М.О. Зиборова

(приказ от «16» февраля 2016 № 25)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников  
МБОУ "Лицей им. С.Н. Булгакова" г. Ливны**

**Принято**

на Общем собрании работников,  
протокол от «10» февраля 2016 г., № 3

**Согласовано**

с Управляющим советом,  
протокол от «08» февраля 2016 г., № 7

**г. Ливны  
2016 год**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение об оплате труда работников МБОУ "Лицей им. С.Н. Булгакова" г. Ливны (далее – Лицей) разработано в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников при введении отраслевой системы оплаты труда (далее - ОСОТ) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; законами Орловской области: от 06.09. 2013 № 1525–ОЗ «Об образовании в Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 21.02.2014 № 56 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 12.08.2011 № 267 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Орловской области»; постановлением администрации города Ливны от 30.09.2011 № 30 (в ред. постановлений Администрации города Ливны от 24.09.2012 № 83, от 21.12.2012 № 99, от 05.04.2013 № 13, от 28.10.2013 № 74, от 31.01.2014 № 11, от 21.03.2014 № 28).

**1.2.** Оплата труда работников Лицея осуществляется по отраслевой системе оплаты труда исходя из экономической деятельности различных категорий работников Лицея.

**1.3.** Размер заработной платы работников Лицея устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат и не должен быть ниже установленного Федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

**1.4.** Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплатой труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемая до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

**1.5.** Формирование фонда оплаты труда Лицея осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год и отражается в плане финансово – хозяйственной деятельности Лицея.

**1.6.** Система оплаты труда основывается на следующих принципах:

- соблюдение основных гарантий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Орловской области и органов местного самоуправления;

- дифференциация заработной платы, исходя из сложности, качества выполняемой работы, уровня образования, квалификации и стажа работы по профессии, условий труда;

- применение доплат, надбавок компенсационного и стимулирующего характера; учет мнений выборного органа первичной профсоюзной организации Лицея по условиям оплаты труда работников Лицея.

**1.7.** В настоящем Положении используются термины:

- **базовая единица** – величина, принимаемая для определения базовой ставки (должностного оклада) ставки педагогического работника, за норму часов педагогической работы в неделю;

- **базовая ставка** – величина ставки педагогических работников за норму часов педагогической работы в неделю;

- **повышающие коэффициенты** – размер увеличения базовой ставки (должностного оклада) заработной платы работников Лицея.

**1.8.** Базовая ставка (должностной оклад) формируется из базовой единицы и повышающих коэффициентов.

**1.9.** Базовая единица устанавливается в размере:

4650 руб. – для педагогических работников Лицея, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3500 руб. – для руководителя Лицея;

3000 руб. – для специалистов, рабочих и служащих Лицея.

**1.10.** При установлении системы оплаты труда Лицей руководствуется:

- **Порядком** установления базовых ставок (должностных окладов) и другими условиями оплаты труда педагогических работников образовательных учреждений (Приложение № 1 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ливны Орловской области, утвержденное постановлением администрации города Ливны от 30.09.2011 № 30, далее - Положение);

- тарифными разрядами, межразрядными тарифными коэффициентами и тарифными ставками по разрядам тарифной сетки рабочих, едиными для всех образовательных учреждений (**Приложение № 3** к Положению);

- **перечнем** высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата которых производится исходя из 9 - 10 разрядов тарифной сетки (Приложение № 4 к Положению);

- системой выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников образовательных учреждений (**Приложение № 6** к Положению);

- **Порядком** формирования фонда оплаты труда работников образовательных учреждений (Приложение № 7 к Положению);

- **Порядком** оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений (Приложение № 2 к Положению).

**1.11.** Оплата труда работников осуществляется по отраслевой системе оплаты труда, исходя из видов экономической деятельности различных категорий работников Лицея.

**1.12.** Выплаты компенсационного характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат, за исключением выплат за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

**1.13.** Выплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни исчисляются из должностного оклада

(тарифной ставки) с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

**1.14.** Выплаты стимулирующего характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат и имеют своей целью стимулирование работников к повышению качества труда, поощрение его за интенсивность и результативность.

**1.15.** Премияльные выплаты по итогам работы исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех надбавок и доплат.

**1.16.** Молодым специалистам, окончившим высшие, средние и профессиональные образовательные организации и работающим в Лице, базовая ставка (должностной оклад) заработной платы повышается на 20% в течение первых трех лет с момента трудоустройства.

**1.17.** Педагогическим работникам Лицея, осуществляющим деятельность по внедрению ФГОС ОО, за психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений; работающим в классах с предпрофильным и (или) углубленным изучением отдельных учебных предметов, базовая ставка увеличивается на 15%; лицам, награжденным знаком «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования» устанавливается выплата в размере 15% от должностного оклада, имеющим звание «Заслуженный учитель Российской Федерации» базовая ставка увеличивается на 20%.

## **2. Размер и порядок выплат компенсационного характера работникам Лицея**

**2.1.** Перечень работ, должностей и профессий, конкретные размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются Коллективным договором, соглашениями, настоящим Положением Лицея с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Лицея.

**2.2.** Выплаты компенсационного характера за работы, не входящие в круг основных обязанностей, устанавливаются в следующих размерах от должностного оклада без учета других повышений и доплат и надбавок:

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Размер выплаты (%, руб.)</b>	<b>Фактор, обуславливающий получение выплаты</b>
<b>2.2.1.</b> За работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;	12%	Специальная оценка условий труда
<b>2.2.2.</b> За работу в ночное время;	35%	Ст. 154 ТК РФ, действующая на 25.11. 2013, постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»
<b>2.2.3.</b> За работу в выходные и нерабочие праздничные дни;	Размер выплаты <sup>1</sup>	Ст. 153 ТК РФ РФ
<b>2.2.4.</b> За сверхурочную работу;	Размер выплаты <sup>2</sup>	Ст. 152 ТК РФ
<b>2.2.5.</b> За проверку тетрадей и письменных работ: по русскому языку и литературе;	До 15%	Приказ об утверждении

		педагогической нагрузки
по предметам второго уровня образования, математике, иностранным языкам, черчению;	До 10%	Приказ об утверждении педагогической нагрузки
по другим учебным предметам;	До 5%	Приказ об утверждении педагогической нагрузки
<b>2.2.6. За заведование учебными кабинетами:</b>		
учебные кабинеты;	До 20%	Приказ о назначении заведования кабинетами
учебные мастерские, кабинет технологии (девочки), спортивные залы, музеи;	До 25%	Приказ о назначении ответственных лиц
другие помещения, используемые в образовательной деятельности;	До 10%	Приказ о назначении ответственных лиц
<b>2.2.7.</b> За обслуживание оргтехники;	До 15%	Приказ о назначении ответственного лица за обслуживание оргтехники
<b>2.2.8.</b> За организацию трудового, общественно полезного труда, профессиональной ориентации обучающихся;	До 20%	Приказ о назначении ответственных лиц
<b>2.2.9.</b> За руководство кафедрами, методическими площадками;	До 15%	Приказ о назначении ответственного лица
<b>2.2.10.</b> За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию;	До 30%	Приказ о назначении ответственного лица
<b>2.2.11.</b> За организацию работы СИЦ;	До 30%	Приказ о назначении ответственного лица
<b>2.2.12.</b> За работу с библиотечным фондом;	До 20%	Приказ о назначении ответственного лица
<b>2.2.13.</b> За выполнение обязанности лаборанта (при отсутствии должности лаборанта);	До 50%	Приказ о назначении ответственного лица
<b>2.2.14.</b> За выполнение функций классного руководителя;	До 2000 руб.	Постановление Правительства Орловской области от 29.12.2012 № 505 «О порядке, размерах и условиях выплаты вознаграждения за выполнение функций классных руководителей педагогическими работниками областных, государственных и муниципальных учреждений»
<b>2.2.15.</b> Ежемесячная выплата на обеспечение книгоиздательской	100 руб.	П.11 ст. 108 Федерального закона «Об образовании в Российской

продукцией и периодическими изданиями;		Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
2.2.16. За организацию работы классного руководителя с детьми, отнесенных к «группе риска», детьми девиантного поведения;	До 5%	Приказ об утверждении списка детей, отнесенных к «группе риска» (детей с девиантным поведением)
2.2.18. За выполнение отдельных специальных заданий;	До 50% (в зависимости от личного вклада в результаты труда)	Приказ на выполнение отдельных специальных заданий: размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы
2.2.19. За расширение зон обслуживания и увеличение объема выполняемых работ; за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников;	До 80%	Приказ на увеличение объема выполняемых работ и расширение зон обслуживания: размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы
2.2.20. За совмещение профессий (должностей).	Максимальными размерами не ограничиваются	Приказ на совмещение: размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам; в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки; работникам, получающим оклад (должностной оклад); в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени; в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного

оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

<sup>2</sup>- сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

### **3. Размер и порядок выплат стимулирующего характера работникам Лицея**

**3.1.** Конкретные виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются Коллективным договором, соглашениями, настоящим Положением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Лицея в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Лицея.

**3.2.** Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

**3.2.1.** Надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается работникам Лицея на определенный срок, но не более одного учебного года (максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 3,0);

**3.3.** Выплаты стимулирующего характера производятся в целях повышения материальной заинтересованности в достижении высоких результатов в работе и высокого качества труда.

**3.4.** Ежемесячные выплаты стимулирующего характера в процентном отношении и абсолютных размерах к должностному окладу устанавливаются ежегодно приказом директора Лицея к началу нового учебного года на определенный срок, но не более одного учебного года:

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Размер выплаты (%)</b>	<b>Фактор, обуславливающий получение выплаты</b>
<b>3.4.1. За выслугу лет по занимаемой должности в Лицее*:</b>		
5 лет;	5%	Запись в трудовой книжке работника Лицея
10 лет;	10%	
15 лет;	15%	
20 лет;	20%	
25 лет;	25%	
<b>3.4.2. Кодификаторы учебных предметов:</b>		
- учителю русского языка (в зависимости от нагрузки);	До 10%	Приказ об утверждении педагогической нагрузки на учебный год, результаты выбора учебных предметов для сдачи в период государственной итоговой аттестации
- учителям математики (в зависимости от нагрузки);	До 8%	
- учителям начальных классов;	До 8%	
- учителям обществознания, физики;	5%	
- учителям информатики и ИКТ, химии, биологии;	4%	

- учителям иностранных языков (в зависимости от количества обучающихся);	До 5%	
<b>3.4.3. За организацию и результативность инновационной деятельности:</b>		
- Всероссийский и региональный уровень;	10%	Приказы об участии в инновационной деятельности
- муниципальный уровень;	5%	
- лицейский уровень;	3%	
<b>3.4.4. За победу в конкурсах профессионального мастерства (очно/дистанционно):</b>		
- Всероссийский уровень;	До 20%	Приказ об участии в конкурсе профессионального мастерства, документальное подтверждение результатов
- региональный уровень;	До 15%	
- муниципальный уровень;	До 10%	
- лицейский уровень;	До 5%	
<b>3.4.5. За работу в классах с профильным изучением отдельных предметов (в зависимости от количества обучающихся и часов);</b>	До 10%	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год, учебный план
<b>3.4.6. За высокие, положительные результаты ГИА, независимой оценки качества лицейского образования:</b>		
- средний балл по предмету выше среднего по городу Ливны;	До 10%	Документальное подтверждение результатов
- средний балл по предмету выше среднего по региону;	До 20%	
- итоги независимой оценки качества лицейского образования;	До 15%	
<b>3.4.7. За подготовку победителей и призеров предметных олимпиад:</b>		
- муниципальный уровень;	8%	Документальное подтверждение результатов, приказы
- региональный уровень;	10%**	
- Всероссийский уровень.	15%**	

\* Выплата за выслугу лет по занимаемой должности в Лицее производится один раз в год ко Дню учителя;

\*\* Выплата производится за победу каждого обучающегося отдельно.

**3.5. Премирование работников Лицея осуществляется по результатам работы (ежемесячно, ежеквартально) из средств стимулирующего фонда Лицея в пределах фонда оплаты труда, с учетом следующих показателей.**

**Премирование педагогических работников:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
<b>3.5.1. Результативность участия обучающихся по учебному предмету и внеучебной деятельности (олимпиады, марафоны, чтения, конференции, спортивные мероприятия, и иные мероприятия, проводимые в рамках внеучебной деятельности)</b>				
Участие	в	В пределах	<b>Победитель/уровни:</b>	По планам



мероприятиях различного уровня;	фонда оплаты труда	- муниципальный; - региональный; - Всероссийский; - международный;	проведения	3% 5%/ 7%/ 9% <u>(очно):</u> -/ 3%/5% <u>(дистанци</u> <u>онно)</u>
		<b>призер/уровень:</b> - муниципальный; - региональный; - Всероссийский; - международный;		2% 4% 6%/ 8% <u>(очно):</u> -/ 3%/5%/ <u>(дистанци</u> <u>онно)</u>
		<b>участник/уровень:</b> - муниципальный; - региональный; - Всероссийский; - международный;		1% 3% 5%/ 7% <u>(очно)</u>
<b>3.5.2. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (творческий отчет, мастер-классы, открытые уроки, публичные выступления и др.):</b>				
Презентация педагогической деятельности;	В пределах фонда оплаты труда	<b>Уровни:</b>	По мере участия	3%
		- лицейский;		4%
		- муниципальный;		6%
		- региональный;		8%
		- Всероссийский;		10%
3.5.3. За публикации, авторские программы;	В пределах фонда оплаты труда	<b>Уровни:</b>	По мере документального подтверждения	3%
		- лицейский;		5%
		- муниципальный;		10%
		- региональный;		15;
3.5.4. За поддержание имиджа Лицея в городе и регионе (публикации в СМИ);	В пределах фонда оплаты труда	<b>Уровни:</b>	По мере публикаций	2%
		лицейский;		4%
		муниципальный;		6%
		региональный;		10%
3.5.5. За победу в смотре – конкурсе «Лучший кабинет	В пределах фонда оплаты труда	<b>Лицейский уровень:</b>	Август	15%
		1 место		

года»;		2 место		10%	
		3 место		5%	
<b>3.5.6.</b> За образцовое и методическое оснащение учебных помещений, их сохранность;	В пределах фонда оплаты труда	<b>Лицейский уровень:</b>	Январь, август	10%	
		1 место:			7%
		2 место:			5%
		3 место:			
<b>3.5.7.</b> За победу в смотре – конкурсе «Класс года», «Ученик года»;	В пределах фонда оплаты труда	<b>Уровни:</b>	По планам проведения	5%	
		лицейский;			10%
		муниципальный;			15%
		региональный;			20%
		2 место:			10%
		3 место:			5%
<b>3.5.8.</b> За высокий уровень исполнительской дисциплины;	В пределах фонда оплаты труда	2 место:	Ежемесячно	До 5%	
		3 место:		До 5%	
		- своевременное заполнение журналов, в том числе электронных;		До 10%	
		- ведение личных дел обучающихся и т.д.);	Май, июнь	3%	
<b>3.5.9.</b> За подготовку и проведение значимых мероприятий или документов, работа в творческих и инициативных группах, за качественное и своевременное выполнение особо важных заданий;	В пределах фонда оплаты труда	Разработка и проведение мероприятий; организация работы в группах;	Ежемесячно	До 50%	
		- проявление инициативы при подготовке к педагогическим и методическим мероприятиям;			
		- своевременное предоставление документации по проведенным мероприятиям;			
<b>3.5.10.</b> За организацию и проведение мероприятий различной направленности в праздничные и выходные дни;	В пределах фонда оплаты труда	Вовлеченность родителей (законных представителей);	Ежемесячно	До 20%	
		- охват разновозрастных обучающихся;			

3.5.11. За результативное участие в летней оздоровительно-трудовой кампании лагере;	В пределах фонда оплаты труда	Прохождение обучающимися практики (до 95%);	Ежегодно, август	15%
		-разнообразии мероприятий;		5%
		-посещаемость (100%);		10%
		-организация работы оздоровительного лагеря,		До 20%
		-удовлетворенность родителей предоставляемой услугой;		5%
3.5.12. За активное участие в мероприятиях различных направлений;	В пределах фонда оплаты труда	Уровни:	Ежемесячно	2%
		- лицейский;		4%
		- муниципальный;		6%
		- региональный;		10%
3.5.13. За расширенный объем работы;	В пределах фонда оплаты труда	За проведение мониторинговых исследований;	Ежемесячно	10%
		-оказание практической помощи обучающимся и учителям, родителям;		До 15%
		-проведение тренингов;		3%
		- результативность коррекционно-развивающей работы;		До 15%
		- за результативную работу службы медиации «Диалог»;		5%
		- за проведение рейдов по микрорайону;		До 5%
3.5.14. За учебную и воспитательную работу за рамками функционала	В пределах фонда оплаты труда	Проявление инициативы и проведение общелицейских мероприятий;	По мере проведения	До 20%
		-качественное выполнение поисковых заданий;		До 20%
		- система работы и ее результат (в классах, требующих особого педагогического внимания);		До 15%

		-своевременное выявление детей «группы риска» и организация с ними системной работы, положительный результат		До 10%
--	--	--	--	--------

**Премирование заместителей директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной и хозяйственной работе, старших методистов и методистов:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
3.5.15. За организацию и проведение мониторинга образовательной деятельности;	В пределах фонда оплаты труда	Регулярность проверки лицейской документации, проведение срезов по контролю качества ЗУНов, анкетирование об-ся и их родителей (законных представителей), представление документального подтверждения;	По мере проведения	До 15%
		-работа с родителями об-ся;		15%
		- положительный результат работы;		20%
3.5.16. За высокий уровень организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации;	В пределах фонда оплаты труда	Система комплексной работы на конечный результат;	Декабрь, июнь (или август)	До 50%
3.5.17. За результативность участия в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и др.;	В пределах фонда оплаты труда, приказы	<b>Уровни:</b>	По мере проведения	3%
		- лицейский;		5%
		- муниципальный;		7%
		- региональный;		10%
		- Всероссийский;		

3.5.18. За качественное и своевременное выполнение особо важных заданий;	В пределах фонда оплаты труда	Мобильность и результат выполненной работы;	По мере проведения	До 20%
3.5.19. За работу органов общественного управления, связь с социумом;	В пределах фонда оплаты труда	Умелое использование потенциала родительской общественности и социума;	Ежеквартально	До 20%
3.5.20. За работу с детьми «группы риска»;	В пределах фонда оплаты труда	Своевременное выявление детей данной категории, организация системной работы, положительный результат;	Декабрь, август	До 10%
3.5.21. За работу по профилактике правонарушений;	В пределах фонда оплаты труда	Система работы и ее результат (в классах, требующих особого педагогического внимания);	Декабрь, май	До 10%
3.5.22. За работу Музея истории Лицея;	В пределах фонда оплаты труда	Пополнение фондов, систематизация материала;	По мере поступления материалов	До 20%
		- организация и проведение экскурсий;		До 10%
3.5.23. За подготовку Лицея к новому учебному году;	В пределах фонда оплаты труда	Отсутствие замечаний при внутренней приемке;	Август	До 50%
3.5.24. За сохранность материально-технической базы;	В пределах фонда оплаты труда	Обновление базы по оснащению оборудованием Лицея;	Декабрь, август	До 20%
		своевременное выявление и принятие мер к устранению неполадок;		
3.5.25. За обеспечение отлаженной работы всех систем жизнеобеспечения Лицея;	В пределах фонда оплаты труда	Отсутствие сбоев в работе систем жизнеобеспечения Лицея;	Декабрь, август	До 30%
3.5.26. Создание	В пределах	Проявление	По мере	До 30%

безопасных условий	фонда оплаты труда	инициативы, отсутствие предписаний контролирующих органов	проведения проверок, смотров	
--------------------	-----------------------	---	------------------------------------	--

**Премирование главного бухгалтера, бухгалтера:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
3.5.27. За систематическое обновление электронной базы данных, выполнение функций муниципального заказчика; контрактного управляющего;	В пределах фонда оплаты труда	Эффективное использование бюджетных средств в соответствии с требованиями законодательства;	Ежеквартально	До 40%
3.5.28. За своевременный сбор оперативной информации для Департамента образования Орловской области, финансового управления, казначейства и др. организаций;	В пределах фонда оплаты труда	Грамотное представление запрашиваемой информации;	Ежеквартально	До 20%
3.5.29. За своевременную сдачу отчетов во внебюджетные фонды, налоговую инспекцию, ФСС, пенсионный фонд и др.;	В пределах фонда оплаты труда	Отсутствие замечаний;	Ежеквартально	До 10%
3.5.30. За работу по начислению заработной платы	В пределах фонда оплаты труда	За отсутствие жалоб и обращений от работников Лицея	Декабрь, август	До 10%

**Премирование учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
3.5.31. За	В пределах	Оперативность и	Ежеквартально	До 30%

выполнение технических работ и устранение всякого рода неполадок;	фонда оплаты труда	качества выполненной работы;		
3.5.32. За подготовку Лицея к новому учебному году;	В пределах фонда оплаты труда	Отсутствие замечаний;	Август	До 70%
		-качественное выполнение работ; проявление инициативы;		
3.5.33. За подготовку Лицея к проведению мероприятий муниципального, регионального уровней;	В пределах фонда оплаты труда	Качественное выполнение работ;	По мере проведения мероприятий	До 15%
3.5.34. За содержание закрепленного участка;	В пределах фонда оплаты труда	Отсутствие замечаний по содержанию закрепленного участка;	Ежеквартально	До 15%
3.5.35. За экономию ресурсов;	В пределах фонда оплаты труда	Осуществление контроля технического состояния оборудования;	Декабрь, август	До 15%
3.5.36. За работу по благоустройству территории;	В пределах фонда оплаты труда	Образцовое содержание участка, эстетика оформления;	Апрель, май, август	До 50%
3.5.37. За работу с документацией;	В пределах фонда оплаты труда	Своевременное и качественное оформление документации;	Ежеквартально	До 30%
		отсутствие замечаний при проверках и при сдаче документов в городской архив;		
3.5.38. За выполнение особо важных заданий.	В пределах фонда оплаты труда	Качественное и своевременное их выполнение	По мере выполнения	До 20%

#### 4. Премии по итогам работы

4.1. Премии по итогам работы выплачиваются работникам Лицея за эффективность образовательной деятельности, основные результаты

финансово – хозяйственной деятельности по приказу директора (на основании настоящего Положения, в пределах фонда оплаты труда).

**4.2.** Выплата премии работникам Лицея производится на основании приказа директора Лицея в соответствии с протоколом заседания профсоюзного комитета и в пределах фонда оплаты труда Лицея.

**4.3.** Разовые премии выплачиваются работникам Лицея в пределах фонда оплаты труда к профессиональным и государственным праздникам и при награждении:

Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей;

Почетной грамотой Губернатора Орловской области – в размере 4000 (Четырех тысяч) рублей;

Грамотой Департамента образования Орловской области – в размере 4000 (Четырех тысяч) рублей;

Почетной грамотой Орловского областного совета народных депутатов – в размере 3000 (Трех тысяч) рублей;

Почетной грамотой Главы администрации города Ливны – в размере 2000 (Двух тысяч) рублей;

Грамотой Ливенского городского совета народных депутатов – в размере 2000 (Двух тысяч) рублей;

Грамотой Управления общего образования администрации города Ливны – в размере 2000 (Двух тысяч) рублей;

Грамотой Лицея – в размере 1500 (Одной тысячи пятисот) рублей.

На основании решения Общего собрания работников Лицея о присуждении специальной премии: Гранта директора Лицея – в размере до 50% должностного оклада.

**4.4.** Полугодовые премии заместителям директора, старшим методистам, методистам, главному бухгалтеру, бухгалтеру в размере до должностного оклада выплачиваются два раза в год: в декабре – по итогам первого полугодия, в июне или августе – по итогам второго полугодия предыдущего учебного года в зависимости от результативности отчетного периода (в пределах фонда оплаты труда).

**4.5.** Размер премии работникам Лицея может быть изменен (отменен) при выявлении существенных недостатков в деятельности работника:

- нарушения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ТК РФ, других нормативных документов Российской Федерации, Орловской области, органов местного самоуправления, локальных актов Лицея, регламентирующих деятельность Лицея;

- нарушения финансово – экономической деятельности;

- нарушения Устава Лицея;

- нарушения Правил внутреннего трудового распорядка работников Лицея;

- нарушения Коллективного договора;

- нарушения должностных инструкций;

- некачественного исполнения или невыполнения приказов и распоряжений директора Лицея.



## **5. Размер и порядок оказания социальных выплат**

**5.1.** Материальная помощь выплачивается в особых случаях на основании письменного заявления работника. Размер материальной помощи работникам Лицея выплачивается в целях оказания финансовой поддержки в различных жизненных ситуациях и в пределах установленного фонда оплаты труда:

- в связи с тяжелым материальным положением работника – в размере до 3000 (Трех тысяч) рублей;
- в связи с рождением ребенка – в размере 3000 (Трех тысяч) рублей;
- в связи со свадьбой работника – в размере 2000 (Двух тысяч) рублей;
- при достижении работником возраста 55, 60 лет в размере до 5000 (Пяти тысяч) рублей;
- по состоянию здоровья (на лечение, операцию, покупку лекарств и т.п.) - в размере до 10000 (Десяти тысяч) рублей, в зависимости от тяжести и длительности заболевания;
- в связи со смертью близких родственников (отца, матери, детей, супруга/супруги, брата, сестры) – в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей;
- по случаю смерти работника семье умершего – в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей;
- в связи с несчастным случаем на рабочем месте – до 10000 (Десяти тысяч) рублей;
- по случаю стихийного бедствия (пожар, кража, несчастный случай и т.п.) – до 3000 (Трех тысяч) рублей;
- в связи с прекращением трудовой деятельности в Лицее (выход на пенсию) – в размере до 10000 (Десяти тысяч) рублей.

**5.2.** Материальная помощь может быть оказана работникам Лицея при выходе на заслуженный отдых в размере до среднемесячного заработка, в пределах установленного фонда оплаты труда.

**5.3.** Материальная помощь может быть оказана работникам Лицея в связи с началом, окончанием учебного и финансового года в пределах установленного фонда оплаты труда.

**5.4.** Работникам Лицея, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком, и подлежащим по сроку аттестации, сохраняется заработная плата сроком на два года.

## **VI. Гарантии по оплате труда работникам Лицея**

**6.1.** Заработная плата работникам Лицея не может быть ниже установленных постановлением Правительства Орловской области, Правительством Российской Федерации базовых ставок, соответствующих профессиональных квалифицированных групп работников.

## **VII. Порядок вступления в силу настоящего Положения**

**7.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Коллективного договора, за исключением пунктов, для которых настоящим разделом установлены иные сроки вступления их в силу.

**7.2.** Пункты 2.2.1. – 2.2.20. раздела II, а также пункты 3.2.2., 3.4.1. - 3.4.7. раздела III настоящего Положения вступают в силу с 01 сентября 2016 года;

пункты 3.5.1.-3.5.40.раздела III настоящего Положения вступают в силу с 01 марта 2016 года.

**7.3.** Лицей имеет право дополнять и изменять отдельные разделы настоящего Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

**7.4.** Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются в установленном порядке и по согласованию с учетом выборного органа профсоюзной организации и трудовым коллективом Лицея.